

marca da bollo euro 16,00

AL COMUNE DI PINO TORINESE
protocollo@cert.comune.pinotorinese.to.it

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

Il sottoscritto	
nella sua qualità di	
del	
Indirizzo	
email	
C.F.	tel.

CHIEDE

l'autorizzazione per l'occupazione temporanea permanente occasionale
 temporanea di spazi e aree pubbliche o private assoggettate a pubblico passaggio
 di soprassuolo pubblico di sottosuolo pubblico

in via/piazza	n.
per l'uso e con le modalità qui di seguito indicati:	

ENTITA' DELL'OCCUPAZIONE

ml x ml = mq

PERIODO COMPLESSIVO DI OCCUPAZIONE

➤ **OCCUPAZIONE TEMPORANEA** **OCCASIONALE**

dal _____ al _____
dalle ore _____ alle ore _____

Sviluppo progressivo dell'occupazione sopraindicata (se esistente):

dal giorno	al giorno	mq/ml
dal giorno	al giorno	mq/ml

➤ **OCCUPAZIONE PERMANENTE**

<input type="checkbox"/> dichiara di essere in possesso di _____ n. _____ rilasciata in data _____

si impegna a rispettare tutti gli obblighi e le disposizioni contenute nel Regolamento per l'applicazione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e nelle altre disposizioni normative e regolamentari vigenti inerenti la materia.

Data ____/____/____	Firma
---------------------	-------

ALLEGATI

- Planimetria con indicazione dell'esatta ubicazione dell'area da occupare.
- Documentazione fotografica.
- Marca da bollo da €16,00 per rilascio dell'autorizzazione (se dovuta).
- Istanza in competente bollo da € 16,00 del provvedimento per la regolamentazione della circolazione stradale di competenza comunale ai sensi D.LGS 285/92, corredata dal versamento di € 50,00 per diritti di segreteria e del piano della segnaletica ai sensi del DM 10/07/2002.
- _____

SERVIZIO TECNICO			
Ricevuto il	<input type="checkbox"/> Istruttoria tecnica	<input type="checkbox"/> Richiesta parere CPM	<input type="checkbox"/> Richiesta computo tributi
Data	Istruttore	Firma	

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	
Ricevuto in data	
esprime parere	<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> non favorevole
a condizione che	
	IL COMANDANTE
Pino Torinese li	

SERVIZIO RISORSE TRIBUTARIE E AFFARI LEGALI
Ricevuto in data

<input type="checkbox"/> Canone dovuto	Importo EURO
---	--------------

Dimostrazione calcolo canone

Tariffa giornaliera al mq in euro	mq di occupazione		giorni di occupazione		Totale canone arrotondato in euro	
	x		x		=	

- Riduzione 20% per occupazione superiore a 15 giorni, dal 16° giorno, ai sensi art. 18, comma 1 del Regolamento Comunale.
- Riduzione 50% per occupazione superiore a 30 giorni, dal 31° giorno, ai sensi art. 18, comma 2 del Regolamento Comunale

Il **versamento** dovrà essere effettuato con le seguenti modalità:

- PAGOPA attraverso il modello predisposto dal Servizio Risorse Tributarie
- bonifico bancario sul seguente IBAN **IT28E0760101000000030865109** indicando nella causale **"CANONE PATRIMONIALE CONCESSIONE"**
- pagamento diretto tramite POS o contanti presso gli sportelli comunali

<input type="checkbox"/> Esente da canone ai sensi art. 24 del Regolamento come di seguito specificato:
<input type="checkbox"/> occupazioni occasionali (art. 24 comma 1 lett. a)
<input type="checkbox"/> occupazioni realizzate con innesti o allacci a impianti di erogazione di pubblici servizi (art. 24 comma 1 lett. n)
<input type="checkbox"/> occupazioni realizzate dalla società SMAT TORINO SPA o altri operatori [...] (art. 24 comma 1 lett. u)
<input type="checkbox"/> _____

Pino Torinese li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE

Vista l'istruttoria tecnica, il parere del Corpo di P.M., l'istruttoria del Servizio Tributi con il relativo computo

AUTORIZZA

Il/la Signor/a

Ovvero la DITTA

all'occupazione in via

fronte n.

avente le seguenti dimensioni:

ml x ml = mq

Per il periodo

dal al

per la giornata del

dalle ore alle ore

per l'uso

A CONDIZIONE CHE:

- sia preventivamente acquisito il provvedimento per la regolamentazione della circolazione stradale
- venga effettuato il versamento del canone di concessione per l'occupazione
- siano rispettate le disposizioni di legge vigenti nonché ogni altra prescrizione contenuta nel Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Pino Torinese li

NEL SOLO CASO DI OCCUPAZIONE OCCASIONALE DI CUI ALL'ART. 12 DEL REGOLAMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE TRIBUTARIE E AFFARI LEGALI

Vista l'istruttoria tecnica, il parere del Corpo di P.M., l'istruttoria del Servizio Tributi con il relativo computo

AUTORIZZA

Il/la Signor/a

Ovvero la DITTA

all'occupazione in via

Con le modalità, i tempi e alle condizioni specificate nell'istanza e nei pareri che precedono.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Pino Torinese li