



COMUNE DI PINO TORINESE
Città Metropolitana di Torino
Servizio Sistema Educativo e Politiche Sociali
www.comune.pinotorinese.to.it
TEL.011/811.7262

Nuovo sistema informatizzato per la gestione di mensa e trasporto scolastici

Informiamo le famiglie che da gennaio 2025 cambierà il portale informatico per le iscrizioni e il pagamento dei servizi di mensa e trasporto scolastici.

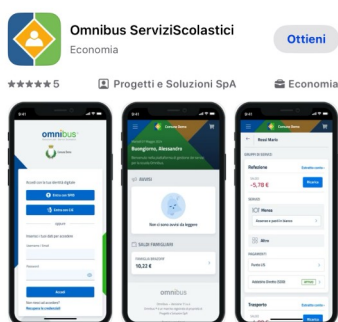
Vi invitiamo pertanto a leggere con attenzione quanto sotto riportato.

Come accedere al nuovo portale OMNIBUS

A partire dal giorno 8 gennaio 2025 sarà attivo il nuovo portale OMNIBUS per la gestione dei servizi scolastici.

L'addebito delle presenze da gennaio 2025 e i relativi pagamenti avverranno unicamente con il nuovo Sistema.

Per l'accesso da pc e da smartphone è necessario collegarsi al sito <https://cittadino.omnibussolution.it/login/pino-torinese> oppure scaricare l'APP gratuita, presente sia su Playstore che Appstore (come da immagine seguente). **ATTENZIONE: il nuovo sito sarà accessibile dall' 8/01/2025.**



Non sarà richiesto alcun codice di attivazione, sarà però necessario scegliere al primo accesso il comune digitandone il nome (Pino Torinese). **Portale e app avranno le stesse funzioni.**

Si potrà accedere con SPID e CIE.

IMPORTANTE: Sono autorizzati ad accedere al portale entrambi i genitori, purché censiti al portale (ossia che abbiano richiesto l'inserimento all'atto della domanda di iscrizione). Entrambi i genitori potranno effettuare i pagamenti. Soltanto il genitore 1 (sul portale chiamato "Sottoscrittore") riceverà gli alert e le comunicazioni.

Accedi con la tua identità digitale



⇒ Effettuare l'accesso con SPID o CIE

oppure

Come avverrà la prenotazione giornaliera del pasto?

La rilevazione delle presenze sarà effettuata entro le 9:30 dal personale scolastico come già avveniva in precedenza. La presenza giornaliera determinerà l'addebito **del valore del singolo pasto dal conto prepagato** dell'alunno, secondo la tariffa applicata.

Come effettuare un pagamento

Importante: sarà possibile effettuare i pagamenti tramite il vecchio Sistema (SpazioScuola) fino al **22/12/2024**.

Il servizio di pagamento (PagoPA) verrà riattivato sul nuovo Sistema Informatizzato OMNIBUS, dal giorno 08/01/2025.

Per effettuare i pagamenti tramite Omnibus bisognerà accedere alla sezione **CONSUMATORE** e cliccare su **RICARICA**. Seguendo il processo verrete indirizzati nella pagina principale del servizio di PagoPA e sarà sufficiente indicare l'importo che si desidera ricaricare e procedere cliccando sul tasto verde nella parte alta a destra della visualizzazione.

Si potrà effettuare il pagamento nei seguenti modi:

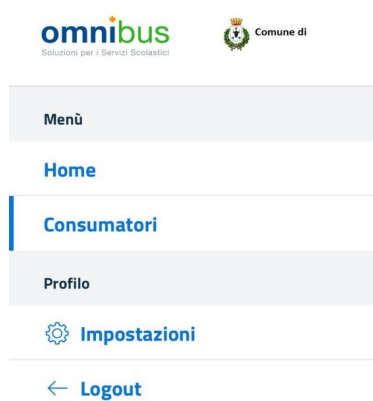
- 1) **Online**
- 2) **Presso i PSP (prestatori di servizi di pagamento, es. banche e tabaccai)**
- 3) **Presso i PuntoLIS**

Procedura di ricarica PagoPA

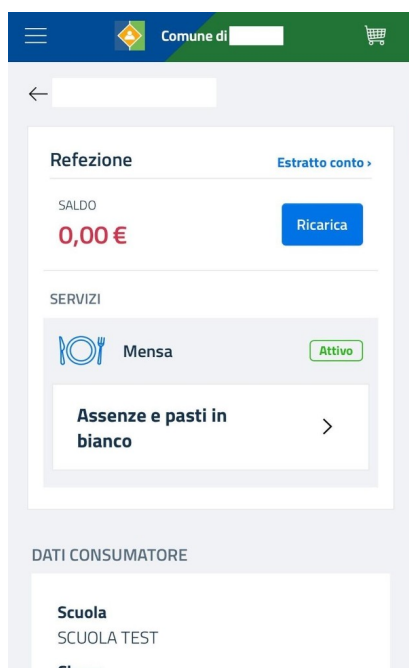
(valida sia per i pagamenti online sia per i pagamenti presso PSP)

Cliccare su “Consumatori” → effettuare la scelta del Consumatore (Figlio) → effettuare la scelta del servizio (“Refezione” o “Trasporto scolastico”) → cliccare sul tasto blu “Ricarica” → inserire l’importo → cliccare sul tasto verde “Aggiungi al carrello” → cliccare in alto a destra sull’icona del “Carrello” e cliccare sul tasto verde “Effettua il pagamento” → flaggare su “Dichiaro di aver preso visione dell’informativa sulla privacy” e poi su “Prosegui con pagamento Pagopa” → è ora possibile scegliere la modalità di pagamento “Pagamento online” (per il pagamento attivato presso PSP si rimanda al paragrafo successivo) → inserire l’anagrafica e l’e-mail del soggetto versante (genitore) → flaggare “Non sono un robot” → cliccare sul tasto blu “Esegui il pagamento”.

Consumatori



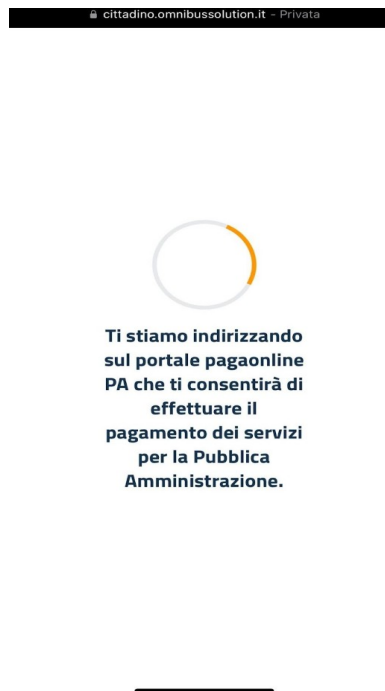
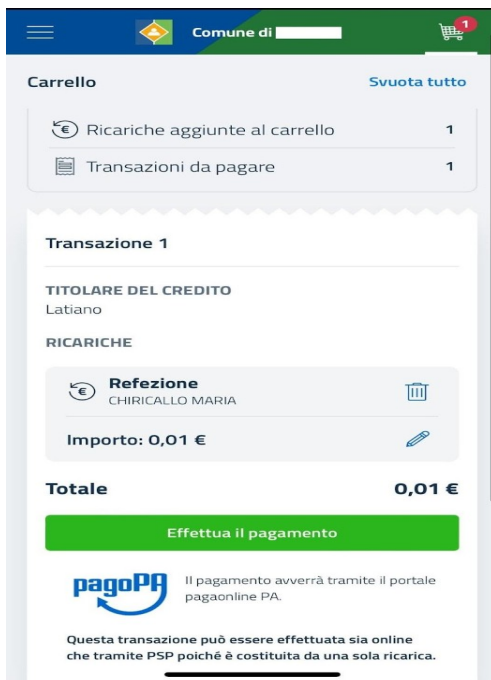
Ricarica



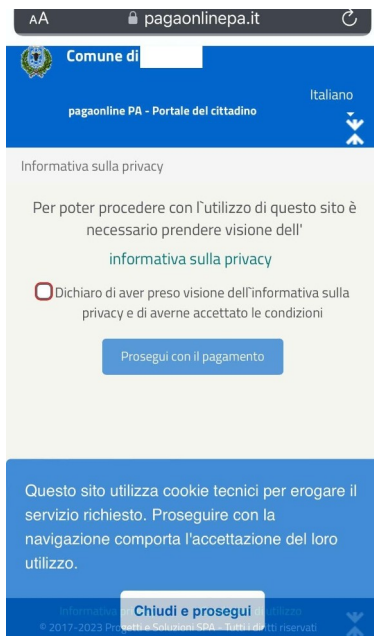
Aggiungi al carrello



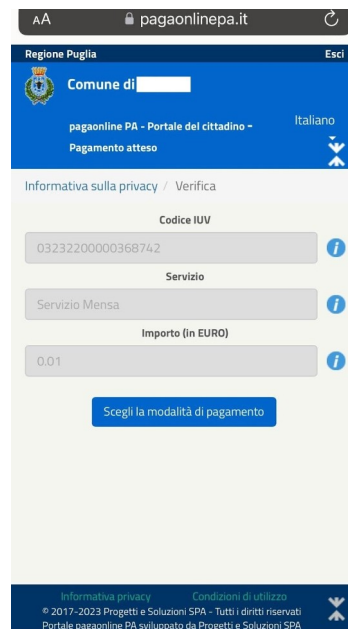
Effettua il pagamento



Spuntare su Dichiaro

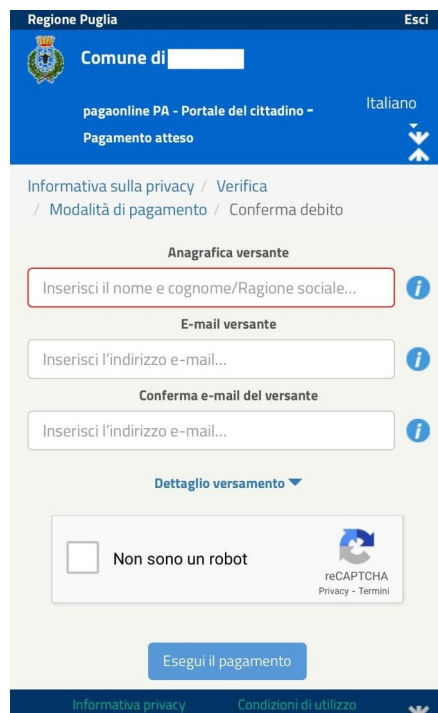
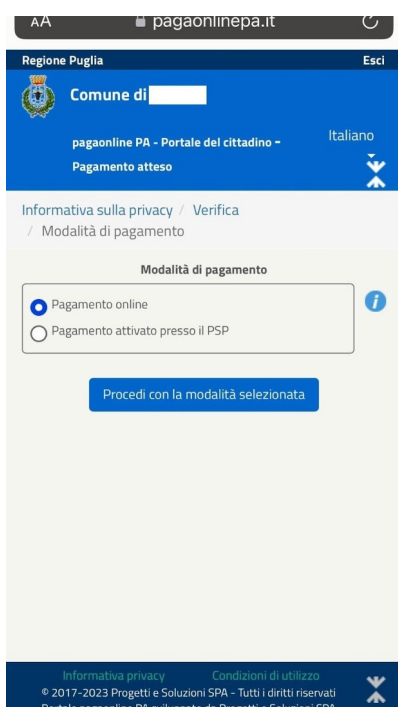


Cliccare "Scegli la modalità di pagamento"



Scegliere modalità

Inserire l'anagrafica



Pagamenti presso i PSP (vedi le immagini precedenti)

Cliccare su “Consumatori” → cliccare sul “Figlio” per il quale occorre fare la ricarica → effettuare la scelta del servizio (“Refezione” o “Trasporto scolastico”) → cliccare sul tasto blu “Ricarica” → inserire l’importo → cliccare sul tasto verde “Aggiungi al carrello” → cliccare in alto a destra sull’icona del “Carrello” e cliccare sul tasto verde “Effettua il pagamento” → flaggare su “Dichiaro di aver preso visione dell’informativa sulla privacy” e poi su “Prosegui con pagamento Pagopa” → è ora possibile scegliere la modalità di pagamento “Pagamento presso PSP” → verrà generato un modello contenente i dettagli per il pagamento (un prestampato) con indicato l’importo della ricarica, il codice fiscale del Comune e numero dell’avviso di pagamento.

Tale avviso potrà essere scaricato in tempo reale, o trasmesso al vostro indirizzo e-mail per poi essere pagato presso un qualsiasi Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP: Tabaccai, Ricevitorie, banche, sportelli postali ecc.) presenti sul territorio. Per effettuare il pagamento bisognerà avere con sé il proprio Codice Fiscale.

Le modalità di pagamento previste sono: contanti, carte di credito, bancomat ecc.

Pagamenti presso i PuntoLIS

Questa modalità di pagamento permette di effettuare ricariche presso i punti Lis, con le modalità di pagamento accettate dal rivenditore (contanti, bancomat, carte, ecc.) esibendo il QR Code associato all’alunno. L’importo del pagamento viene stabilito dal consumatore e comunicato al rivenditore al momento della ricarica.

Mediante Omnibus è possibile ottenere il QR Code selezionando il consumatore e andando nella sezione Pagamenti “PuntoLIS” come da seguente procedura:

Cliccare su “Consumatori” → effettuare la scelta del Consumatore (Figlio) → effettuare la scelta del servizio (“Refezione” o “Trasporto scolastico”) → schiacciare su tasto “Punto Lis” (si trova sotto il tasto blu di Ricarica) → effettuare la stampa del QR code che viene generato e recarsi presso un Punto Lis per il pagamento (es. Tabaccheria lottomatica).

Cliccando su Dettaglio il sistema espone il QR Code per il dato consumatore e per il dato servizio. È possibile conservare il QR Code e riutilizzarlo per i pagamenti successivi abbinati al medesimo consumatore e al medesimo servizio.

ATTENZIONE: ci sarà un QR Code specifico per ogni bambino/utente e per ogni servizio.

Su smartphone è anche possibile toccare il QR Code per visualizzarlo a tutto schermo e mostrarlo presso il punto Lis.

Importante: GESTIONE SALDI

Sul nuovo sistema saranno inseriti tutti gli utenti frequentanti l’anno scolastico 2024/2025.

A seguito di questo cambio, per tutti i frequentanti verranno azzerati eventuali debiti e crediti sul vecchio gestionale e il saldo verrà trasportato sul nuovo sistema entro metà gennaio.

L’eventuale credito residuo verrà usato sul nuovo sistema.

Eventuali debiti potranno essere saldati sul nuovo sistema.

Coloro che avevano un debito su anni pregressi e non utilizzano più la mensa scolastica o il trasporto scolastico manterranno il loro debito sul vecchio sistema e potranno saldarlo sul vecchio sistema (vecchio portale School-Suite).

Il pagamento del debito verrà comunque sollecitato dal Comune ai sensi di legge.

Grazie per la collaborazione.